



KERAJAAN MALAYSIA

MAJLIS SUKAN NEGARA

DOKUMEN SEBUT HARGA

**PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK
DAN SEMBURAN NYAMUK BERASAP (GENERAL
PEST CONTROL & FOGGING) DI KOMPLEKS MSN
KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK
BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA
MALAYSIA**

NO. SEBUT HARGA :



**KETUA PENGARAH
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA
KOMPLEKS SUKAN NEGARA
BUKIT JALIL, SRI PETALING
57000 KUALA LUMPUR**



MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

Ke Arah Kecemerlangan Sukan

SURAT AKUAN PEMBIDA

Saya, No. Kad Pengenalan yang mewakili (Nama Syarikat: nombor Pendaftaran dengan ini mengisyiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi **rasuah** kepada mana-mana individu dalam atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga* seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat untuk membuat pengisyiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati cuba menawar atau memberi **rasuah** kepada mana-mana individu dalam atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

Penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebutharga* di atas; atau
Penamatkan kontrak bagi tender/sebutharga* di atas; dan
Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan kerajaan yang berkuatkuasa.

3. Sekirana terdapat mana-mana individu cuba meminta **rasuah** daripada saya atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar

.....

Nama :

No. K/p:

Cop syarikat:

Catatan: i) *Potong mana yang tidak berkenaan.
ii) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Perwakilan Kuasa



No. Tawaran Sebutharga : _____
Nama Tawaran Sebutharga : _____

Tarikh Tutup : _____
Cadangan Tempoh Siap/Penyerahan : - _____

BAHAWASANYA, saya mengaku bahawa butir-butir dan keterangan yang diberikan di bawah ini mengenai perniagaan/syarikat saya adalah betul dan benar, maka Kerajaan boleh mengambil apa-apa tindakan terhadap saya di bawah apa-apa undang-undang yang berkuatkuasa

1. **Maklumat Penyebutharga**

a) Nama Penyebutharga : _____
b) Nama Syarikat : _____
c) Alamat Syarikat / Penyebutharga : _____

d) **Email (Wajib diisi)** : _____
e) No. H/P : _____

2. **No. Pendaftaran Syarikat dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan Kementerian Kewangan Malaysia (MOF)**

(Sila lampirkan Sijil)

3. **Taraf Syarikat** : Bumiputra / Bukan Bumiputra / Sendirian Berhad /Berhad/ Perkongsian/ Milikan Tunggal
4. **Jenis Perniagaan** : _____
5. **Bilangan Pekerja** : _____
a) Pengurusan
b) Profesional
c) Teknikal
d) Sokongan

6. **Maklumat Pemilik dan Pengurusan Syarikat**

a) Ahli-ahli Lembaga Pengarah

Nama	Jawatan	Peratus Pegangan Saham (%)

b) Ahli-ahli Pengurusan dan Profesional

Kategori Jawatan	Bilangan Pekerja
JUMLAH	

7. Kedudukan Modal

(a) Modal Dibenarkan :

(b) Modal Dibayar :

(sila lampirkan satu (1) salinan BAKI penyata akaun bank syarikat yang terkini)

(c) Kedudukan Saham Dalam Peratus

(i) Bumiputra	:	-----	%
(ii) Bukan Bumiputra	:	-----	%
(iii) Modal Asing (Foreign Investment)	:	-----	%
(iv) Dalam Negeri	:	-----	%

8. Pengalaman Dalam Bekalan/Perkhidmatan/Kerja Yang Berkaitan

Sila Senaraikan jenis bekalan/perkhidmatan/kerja dalam tempoh **tiga (3) tahun** terkini. (Jika ruang tidak mencukupi, sila sertakan lampiran).

Jenis Bekalan/ Perkhidmatan/Kerja	Nama Kerajaan/ Swasta	Nilai	Tempat	Tempoh/One Off

Saya akui bahawa butir-butir di atas adalah betul dan benar:

Tandatangan -----
 Nama Penyebutharga -----
 Jawatan -----
 Tarikh -----

Borang Tawaran Harga dan Borang Maklumat Penyebutharga perlu cop syarikat dan ditandatangani oleh pihak syarikat.

Borang ini WAJIB diisi dengan LENGKAP dan sebarang kegagalan pengisian maklumat boleh menyebabkan tawaran sebutharga terbatal

NOTA: Dokumen yang telah lengkap hendaklah di klip atau tebuk lubang 2 sahaja (JANGAN GUNA BINDING/PELEKAT)

BAHAGIAN A

SYARAT PENYERTAAN

**PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN
NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI
KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK
BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

SEBUTHARGA MSN NO.

TAJUK : PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

1. Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan di atas kepala 220901 (Kawalan Serangga Perosak/Anti Termite) Bagi Negeri Pahang/Cawangan. Berdaftar dengan Akta Racun Makhluk Perosak 1974 Jabatan Pertanian Malaysia dan pendaftarannya masih berkuatkuasa
2. Borang-borang sebutharga boleh didapati di Bahagian Kewangan, Majlis Sukan Negara Malaysia, Kuala Lumpur dengan menyertakan wang pos / wang kiriman pos / bank deraf berharga RM yang dibuat atas nama Ketua Pengarah Majlis Sukan Negara Malaysia.
3. Semua borang sebutharga yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga di Ibu Pejabat Majlis Sukan Negara Malaysia, Kuala Lumpur tidak lewat dari jam 12.00 tengahari pada
4. Taklimat mengenai kerja di atas akan / tidak akan diadakan bertempat di tapak binaan pada - - pagi / petang. Adalah dimaklumkan bahawa taklimat akan hanya diadakan sekali sahaja.

Pegawai Bertanggungjawab :

Tandatangan :

BAHAGIAN A

SYARAT PENYERTAAN : PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

1. SYARAT-SYARAT KONTRAKTOR/PEMBEKAL

- 1.1 Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan di atas kepala 220901 (Kawalan Serangga Perosak/Anti Termite) Bagi Negeri Sembilan/Cawangan. Berdaftar dengan Akta Racun Makhluk Perosak 1974 Jabatan Pertanian Malaysia dan pendaftarannya masih berkuatkuasa
- 1.2 Satu salinan setiap sijil pendaftaran hendaklah disertakan apabila mengembalikan sebutharga ini.
- 1.3 Berpengalaman luas dalam kerja-kerja penyelenggaraan kawalan serangga perosak dan semburan nyamuk berasap.
- 1.4 Kontraktor/pembekal diwajibkan untuk menyatakan peralatan yang dimiliki.

BAHAGIAN B

KETERANGAN AM

**PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN
NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI
KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK
BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

BAHAGIAN B

Keterangan Am

1. LOKASI/PENYERTAAN PERKHIDMATAN

1.1 Perkhidmatan kawalan serangga perosak dan semburan nyamuk berasap (General Pest Control & Fogging) di Kompleks MSN Kuala Rompin, Pahang secara kontrak berkala untuk Majlis Sukan Negara Malaysia

1.2 Peraturan AM

1.2.1 Kontraktor hendaklah menyatakan harga sebutharga untuk 36 bulan seperti di Senarai B dalam dokumen sebutharga ini di mana harga sebutharga ini merupakan jumlah bayaran yang tetap setiap bulan bagi menjalankan kerja-kerja utama dan lain-lain kerja yang berkaitan seperti di Senarai A dalam dokumen sebutharga ini.

1.3 Kadar Bayaran

1.3.1 Melainkan dinyatakan sebalik taksiran dan harga yang terkandung dalam Senarai B, kadar bayaran ini dianggap mengandungi perkara-perkara yang tersebut seperti berikut :-

1.3.1.1 Penyediaan buruh dan perkakas.

1.3.1.2 Penyediaan alat-alatan, jentera-jentera, logi-logi, kenderaan dan sebagainya.

1.3.1.3 Pembekalan, penerimaan dan pengembalian alat perkakas, kenderaan jentera-jentera, alat-alatan, dan sebagainya.

1.3.1.4 Perbelanjaan penubuhan.

1.3.1.5 Keuntungan.

1.3.1.6 Semua jumlah yang dianggap perlu untuk memenuhi kesemua kehendak seperti di Senarai B.

1.3.1.7 Kesemua kehendak yang perlu atau yang dijangka perlu samada disebutkan atau sebaliknya.

1.4 Bidang Kerja

Kerja-kerja yang hendak dijalankan di bawah sebutharga ini adalah seperti di Senarai A yang mengandungi perkara-perkara seperti berikut :-

1.4.1 General Pest Control

1.4.2 Fogging/Larvicing

2. PERUBAHAN SPESIFIKASI

Kontraktor/pembekal adalah tidak dibenarkan membuat sebarang perubahan ke atas borang atau dokumen yang disediakan. Sekiranya ada cadangan, perubahan dan lain-lain yang berkaitan dengan perkara-perkara yang terdapat dalam spesifikasi ini boleh dilakukan dengan menyediakan lampiran berasingan.

3. KAWASAN KERJA

Kawasan kerja yang dimaksudkan ialah di kawasan Bangunan Pentadbiran, Kantin, Dewan Utama, Dewan Serbaguna, Bangunan Asrama Perempuan, Bangunan Asrama Lelaki dan Pondok Pengawal (General Pest Control) Serta disekeliling Kompleks MSN Kuala Rompin, Pahang termasuk longkang (Fogging/Larvicing) seperti berikut :-

***KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG,
(MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA)
KG. KOLAM, JALAN DATO' IBRAHIM,PAYA, BALAI BESAR,
26800 ROMPIN, PAHANG.***

4. DOKUMEN SEBUTHARGA

Dokumen sebutharga ini mengandungi dokumen-dokumen seperti berikut :-

- 4.1 Borang sebutharga
- 4.2 Borang jadual harga sebutharga
- 4.3 Borang perjanjian
- 4.4 Syarat-syarat am perjanjian
- 4.5 Syarat-syarat, butir-butir dan spesifikasi-spesifikasi sebutharga

5. KEKERAPAN KERJA

- 5.1 Kontraktor hendaklah menyelenggara kawalan serangga perosak dan semburan nyamuk berasap di Kompleks MSN Kuala Rompin, Pahang dengan kekerapan kerja seperti di senarai A. Pihak kontraktor mestilah memastikan bahawa segala bahan makanan tidak tercemar kepada bahan kimia ini. Bahan kimia tidak boleh digunakan secara berlebihan dan diminimumkan dengan hanya pada nisbah yang ditetapkan bagi kawasan-kawasan tertentu seperti tempat pembiakan dan pegkalan serangga tersebut. Bahan kimia yang digunakan mestilah telah mendapat jaminan dari Persatuan Kawalan Serangga Perosak (PCAM) dan Lembaga Makhluk Perosak Malaysia di bawah Kementerian Pertanian Dan Asas Tani Malaysia.
- 5.2 Dalam dokumen sebutharga ini, maksud 'serangga perosak dan nyamuk adalah seperti anai-anai tanah, lipas, semut, tikus, nyamuk dan lava' di dalam kawasan Kompleks MSN Kuala Rompin, Pahang. Kekerapan kerja mestilah seperti di Senarai A.
- 5.3 Pegawai Pengguna atas budi bicara mempunyai kuasa mengarah kontraktor untuk menjalankan penyelenggaraan kerja-kerja kawalan sekiranya tidak mengikut spesifikasi yang telah dipersetujui.

6. JENIS-JENIS SERANGGA PEROSAK

Anai-anai tanah

- 6.1 Kontraktor hendaklah melakukan semburan di kawasan perimeter luar dan dalam bangunan. Racun yang digunakan mestilah dari jenis 'Crackdown Sc' dan 'Chemicide 75 T' iaitu sejenis racun yang terbaru dan mengandungi bahan kimia 'DELTAMETHRIN' dan 'CHLORPYRIFOS'. Kontraktor hendaklah menggunakan semburan dan ia akan menghapuskan anai-anai yang terdapat di kawasan luar bangunan. Anai-anai yang terkena racun semburan ini berhenti memakan dan menjadi tidak menentu serta lemah. Racun serangga yang disembur itu juga akan

menyebabkan deria baunya berkurangan dan tahap ketoksidanya menjadi rendah lalu membunuh anai-anai itu.

Lipas

- 6.2 Kontraktor hendaklah mengawal aktiviti dan pembiasian melalui semburan spraying misting atau meletakkan gel pada tempat yang telah dikenal pasti seperti di kawasan lembap dan gelap di dalam tangki septic yang menjadi tempat persembunyian lipas tersebut. Selain itu di bahagian pantry dan tandas di dalam pejabat turut dikenalpasti menjadi tempat persembunyian lipas tersebut. Kontraktor hendaklah menggunakan racun serangga dari jenis Baygon EC, Icon 2.8E.C, Crackdown EC, Responsar WP dan Premise Cokroach Gel (membasmi telur dan juga mengawal lipas dewasa dari membiak).

Semut

- 6.3 Kontraktor hendaklah mengawal pembasmian serangga ini dengan menggunakan racun yang telah dicampurkan mengikut nisbah yang ditetapkan dari jenis 200 SC dan bahan aktif Imidacloprid 18.3%. Kontraktor hendaklah menggunakan racun serangga ini di dalam dan luar bangunan.

Tikus

- 6.4 Kontraktor hendaklah mengawal masalah tikus di kawasan kompleks dengan cara meletakan umpan, perangkap dan racun. Ini bagi memastikan tikus di kawasan kompleks tidak membiak dan mengawal popularasi tikus luar dari datang ke kawasan kompleks. Kontraktor hendaklah memasang beberapa perangkap tikus (bite station) di kawasan kompleks. Ia bagi mengenalpasti tikus dikawasan ini dan mencari jalan untuk mengatasi masalah ini dengan lebih berkesan. Kontraktor hendaklah mengawasi laluan-laluan tikus dan sarang pembiasian. Kontraktor mestilah menggunakan racun dari keluaran Bayer Cropscien iaitu Racumin Paste, Racumin Rat, Racumin Tracking, Powder Matikus atau beberapa jenis umpan yang sesuai untuk digunakan. Kontraktor hendaklah memungut semua bangkai tikus yang telah mati jika dimaklumkan oleh Pegawai Penguasa. Pihak kontraktor mestilah membuang bangkai tikus ke tempat lain bagi mengelakkan bau yang boleh mengganggu kakitangan Majlis Sukan Negara Malaysia dan pengunjung ke kompleks tersebut.

Nyamuk dan Lava (Forgging)

- 6.5 Kontraktor hendaklah melakukan kerja-kerja semburan nyamuk semburan berasap dan juga kerja-kerja Lava Ciding. Kontraktor hendaklah menggunakan racun dari jenis Malathion, Sumithion dan Resign. Kontraktor hendaklah menggunakan racun Vectobac dat dan Abate bagi jentik-jentik. Kontraktor hendaklah memantau tempat-tempat

yang disyaki mempunyai takungan atau longkang yang bertakung bagi menghapuskan pembiakan jentik-jentik.

7. BAHAN KIMIA YANG DIGUNAKAN

- 7.1 Kontraktor hendaklah memastikan bahawa kesemua bahan kimia yang digunakan dipilih secara berhati-hati untuk memastikan pengawasan yang maksimum mengikut konsep kebersihan alam semulajadi yang diamalkan. Bahan kimia yang mempunyai tahap toksid yang rendah digunakan bagi kawasan terbuka dan ini akan digunakan secara berhati-hati.
- 7.2 kontraktor hendaklah memastikan bahawa segala bahan makanan tidak tercemar kepada bahan kimia tersebut. Bahan kimia tidak akan digunakan secara berlebihan dan diminimumkan dengan hanya pada nisbah yang ditetapkan bagi kawasan-kawasan tertentu seperti tempat pembiakan dan pengkalan serangga tersebut. Bahan kimia yang digunakan mestilah mendapat jaminan dari Persatuan Kawalan Serangga Perosak (PCAM) dan Lembaga Makhluk Perosak Malaysia di bawah Kementerian Pertanian dan Asas Tani Malaysia.

8. BURUH, PERALATAN KERJA DAN LOGI

- 8.1 Kontraktor hendaklah menyediakan pekerja-pekerja, alat-alatan, mesin-mesin, dan kenderaan-kenderaan yang sesuai serta mencukupi seperti di Bahagian E dan dalam dokumen sebutharga ini bagi kerja-kerja yang akan dijalankan di bawah perjanjian ini dengan perbelanjaan sendiri.
- 8.2 Bagi maksud kesempurnaan menjalankan kerja-kerja tersebut, kontraktor hendaklah mempastikan segala peralatan dan kenderaan yang dimaksudkan itu sentiasa berada dalam keadaan baik dan satu senarai peralatan kerja, alat-alatan, mesin-mesin dan kenderaan-kenderaan yang akan digunakan bagi menjalankan kerja-kerja tersebut di bawah dokumen sebutharga ini hendaklah disertakan.

9. PEKERJA YANG TIDAK MEMUASKAN

Pegawai Penguasa mempunyai budibicaranya pada bila-bila masa meminta mana-mana pekerja kontraktor diberhentikan kerja jika Pegawai Penguasa berpendapat bahawa pekerja itu tidak sesuai bekerja dengan kontraktor dan hendaklah menggantikannya dengan pekerja lain yang difikirkan sesuai dengan seberapa segera.

10. GANGGUAN

Kontraktor hendaklah mempastikan supaya tiada sebarang gangguan kepada orang awam semasa menjalankan tugasnya.

11. PEMBAYARAN

Pembayaran kepada kontraktor akan dibuat secara sebulan sekali selepas pengesahan daripada Pegawai Pengguna yang menyatakan bahawa kerja-kerja yang dijalankan adalah sempurna serta tertakluk kepada syarat-syarat bahawa pembayaran akan dilakukan setelah siap dan mengikut kerja-kerja yang telah dijalankan sahaja. Pegawai Pengguna boleh atas budibacaranya membuat potongan atas kerja-kerja yang didapati tidak memuaskan atau tidak dilaksanakan.

12. PEMECAHAN KONTRAK

Dalam sebarang pemecahan mana-mana stipulasi yang terkandung dalam perjanjian ini yang mana diberi perhatian dan dilakukan atau gagal dijalankan oleh kontraktor mengikut kehendak Pegawai Pengguna, Pegawai Pengguna berhak melakukan kerja-kerja itu sendiri atau melantik mana-mana kontraktor yang difikirkan perlu untuk menjalankan kerja-kerja yang dimaksudkan itu dan sebarang kos tambahan daripada melaksanakan kerja-kerja ini hendaklah ditanggung oleh kontraktor dan kos tambahan itu boleh dipotong oleh Pegawai Pengguna dari mana-mana jumlah bayaran yang kena dibayar kepada kontraktor.

13. SUB KONTRAKTOR

Kontraktor tidak boleh pada bila-bila masa memajakkan, sub-kontrak atau melepaskan kesemua sebahagian dari perjanjian ini kepada orang lain tanpa kebenaran bertulis dari Pegawai Pengguna.

14. BILANGAN PEKERJA

Kontraktor hendaklah mengambil tanggungan supaya bilangan pekerja yang ditugaskan menjalankan kerja-kerja dibawah perjanjian ini mengikut bilangan pekerja sepertimana yang ditetapkan oleh Pengawai Pengguna seperti di Bahagian E dalam dokumen sebutharga ini.

15. MAKLUMAT KERJA

Maklumat-maklumat berkaitan dengan kerja ini boleh didapati di pejabat seperti berikut :-

***MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA
KOMPLEKS SUKAN NEGARA
BUKIT JALIL
57000 KUALA LUMPUR***

Nota : Sebarang pertanyaan hendaklah dimajukan terus kepada :-

- (i) Penyelia Kompleks MSN Kuala Rompin, Pahang
En. Muhamad Khairul Hafiz Bin Rabin Tel: 09-842 3860
- ii) Bahagian Fasiliti Sukan
En. Muhamad Faezal Bin Md Noh Tel: 03-89929837

16. TEMPOH KONTRAK

Tempoh kontrak adalah selama tiga (03) tahun mulai tarikh tawaran disetuju terima. Majlis berhak untuk melanjutkan tempoh 1 tahun 18 bulan lagi, walau bagaimanapun adalah tertakluk kepada pertimbangan Majlis.

17. PENAMATAN KONTRAK

- 17.1 Represtasi dan waranti yang diberikan oleh kontraktor dalam perjanjian ini didapati tidak benar.
- 17.2 Kontraktor melakukan perlanggaran terhadap mana-mana syarat yang terdapat dalam Perjanjian ini atau ;
- 17.3 Majlis boleh menamatkan kontrak di bawah fasal ini di dalam keadaan-keadaan lain selain daripada yang tersebut di bawah perenggan-perenggan di atas.

18. CARA-CARA PENAMATAN PERJANJIAN

- 18.1 Perjanjian ini boleh ditamatkan oleh mana-mana pihak dengan cara notis bertulis tidak kurang daripada 2 bulan dari tarikh perjanjian ini hendak ditamatkan.
- 18.2 Sungguhpun ada terdapat syarat penamatan Perjanjian seperti di atas, Majlis adalah berhak sepenuhnya untuk menamatkan Perjanjian ini pada bila-bila masa sekiranya pada hemat Majlis Perkhidmatan yang diberikan oleh kontraktor tidak memuaskan dengan syarat sentiasa bahawa notis hendaklah diberikan tidak kurang dari dua puluh empat (24) jam dari tarikh berkuatkuasanya penamatan Perjanjian ini.

BAHAGIAN C

BORANG SEBUTHARGA

**PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN
NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI
KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK
BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

BORANG SEBUTHARGA

TAJUK : PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

**Ketua Pengarah
Majlis Sukan Negara Malaysia
Kompleks Sukan Negara
Bukit Jalil
50700 Kuala Lumpur**

Tuan,

Di bawah dan tertakluk kepada syarat-syarat membuat sebutharga yang membuat bersama ini, yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini membuat sebutharga dan menawar untuk melaksanakan dan menjalankan kerja-kerja dan peruntukkan-peruntukkan dan membekalkan semua buruh, bahan logi dan segala benda dari tiap-tiap jenis yang masing-masing disebut, ditunjukkan, diperiksa dan yang hendaklah dilaksanakan dan dibekalkan oleh pihak kontraktor bagi kerja-kerja yang disebut di bawah ini.

2. Yang bertandatangani di bawah bersetuju terikat oleh dan tunduk kepada spesifikasi tersebut dan bersetuju bahawa jika sebutharga ini disetuju terima harga dan kadar dalam Ringkasan sebutharga kemunasabahannya tetapi jumlah wang pukal yang disebuthargakan di bawah ini hendaklah tetap tak berubah. Jika butiran kerja yang terhadapnya harga ada diberikan dalam Ringkasan Sebutharga, Maka harga dalam Ringkasan Sebutharga itu hendaklah menjadi asas bagi menilaikan apa-apa perubahan yang mungkin diarahkan oleh Pegawai Pengusa dari semasa ke semasa. Yang bertandatangan di bawah ini selanjutnya bersetuju bahawa Ringkasan Sebutharga itu hendaklah juga menjadi asas bagi menilaikan Perakuan Bayaran Sementara.

3. Dan selanjutnya, yang bertandatangani dibawah ini bersetuju menyiapkan kerja-kerja itu dalam masa.....minggu/bulan dari tarikh pemilikkan tapak/bina atau dalam apa-apa tempoh lanjutan yang diperuntukkan dalam syarat-syarat membuat sebutharga.

4. Jumlah amaun sebutharga ini jumlah wang pukal sebanyak RM 3 tahun (dalam Ringgit
..... iaitu RM sebulan
(dalam Ringgit :
5. Bahwasanya adalah diketahui bahawa Majlis Sukan Negara Malaysia sentiasa berhak menyetuju terima atau menolak sebutharga ini sama ada ianya lebih rendah atau sama amaunnya. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju sebutharga ini akan beterusan sah dan tidak akan ditarik balik dalam tempoh enam puluh (60) hari dari tarikh yang ditetapkan bagi penyerahan sebutharga dan bersetuju bahawa tiada apa-apa hal, syarat atau perjanjian lain akan dikenakan oleh kami selepas tarikh tersebut.
6. Yang bertandatangan di bawah ini juga bersetuju bahawa borang sebutharga ini beserta surat setujuterima sebut harga ini hendaklah menjadi kontrak yang mengikat antara kita walaupun perjanjian kontrak yang formal belum atau tidak dilaksanakan.
7. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju bahawa :-
- a. Jika sebut harga ini ditarik balik sebelum tamatnya tempoh sah sehingga atau apa-apa tempoh lanjutan ; atau
 - b. Jika yang bertandatangan di bawah ini mengenakan apa-apa had, syarat atau perjanjian tambahan kepada sebut harga ini selepas tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahaan tender atau ;
 - c. Jika sekiranya sebut harga telah disetujuterima, yang bertandatangan di bawah ini enggan atau tidak meneruskan kerja-kerja, maka dalam mana-mana hal itu tanpa menyentuh apa-apa hak lain yang ada padanya, Majlis Sukan Negara Malaysia sentiasa berhak mengambil tindakkan tatatertib terhadap yang bertandatangan di bawah ini atau membatalkan pendaftaran yang bertandatangan di bawah sebagai kontrak Majlis Sukan Negara Malaysia sebagaimana difikirkan perlu oleh Majlis Sukan Negara Malaysia.

Bertarikh : haribulan 2024

.....
Tandatangan Pengurus

Nama Penuh :

Atas Sifat :

yang diberikuasa dengan sempurnanya untuk
menandatangan Sebutharga ini untuk dan bagi pihak :

.....
.....
Alamat Penyebutharga serta cop syarikat

Saksi
.....

Nama Penuh.....
.....

Pekerjaan
.....

Alamat
.....
.....

BAHAGIAN D

JADUAL HARGA

**PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN
SEMBURAN NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL &
FOGGING) DI KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG
SECARA KONTRAK BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA
MALAYSIA**

LAMPIRAN 1

KADAR HARGA

**PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN
NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI
KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK BERKALA
UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

- a. Saya/kami yang bertandatangan dibawah ini setelah melawat kawasan yang hendak dikerjakan dan melihat dokumen-dokumen sebutuharga serta faham dengan ini bersetuju membekalkan buruh-buruh dan perkakas lain yang diperlukan untuk menjalankan dan menyempurnakan kerja-kerja tersebut dikawasan di bawah.
- b. Semua kerja-kerja di tempat yang disebutkan di bawah ini adalah meliputi kawalan serangga perosak dan semburan nyamuk berasap (General Pest Control and Fogging/Larvicing) sepertimana dalam spesifikasi kontrak dan pelan.

SENARAI A

**PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN
NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI
KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK
BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

BIDANG KERJA

<u>1. KAWALAN SERANGGA</u>	<u>KEKERAPAN KERJA DALAM</u>
<u>KERJA-KERJA UTAMA</u>	<u>MASA SEBULAN</u>
a) General Pest Control	Sebulan satu (01) kali
b) Fogging/Larviciding	Sebulan dua (02) kali

SENARAI B

JADUAL SEBUTHARGA

1. Sebutharga kami adalah berjumlah RM dan Pecahan Sebutharga adalah seperti jadual-jadual berikut :-

Ringkasan Sebutharga

Jadual 1 - Ringkasan Sebutharga (Harga bagi kerja-kerja tersebut untuk 36 bulan)

BIL	LOKASI/KERJA	JUMLAH HARGA (RM)-36 Bulan
	Kerja-kerja kawalan serangga perosak dan semburan nyamuk berasap (<i>General Pest Control & Fogging/Larviciding</i>) di keseluruhan Kompleks MSN Kuala Rompim, Pahang secara kontrak berkala untuk Majlis Sukan Negara Malaysia. (Dari Jadual 2)	
1.	Kerja-Kerja Awalan Termasuk Penyediaan Bahan, Pengangkutan, Pekerja Mahir, Insuran Dan Utility	RM
2.	' <i>General Pest Control</i> '	RM
3.	' <i>Fogghing</i> '	RM
4.	' <i>Larviciding</i> '	RM
	Jumlah Keseluruhan	

Kompleks MSN Kuala Rompin, Pahang

Jadual 2 - Pecahan Sebutharga bagi kerja-kerja kawalan serangga perosak dan semburan nyamuk berasap (General Pest Control) di Kompleks MSN Kuala Rompin, Pahang adalah seperti berikut :-

BIL	KERJA	KEKERAPAN SEBULAN	HARGA SEBULAN (RM)
1.	Kerja-Kerja Awalan Termasuk Penyediaan Bahan, Pengangkutan, Pekerja Mahir, Insuran Dan Utility	Sebulan	
2.	Kawalan Serangga Perosak 'General Pest Control' (Bangunan Pentadbiran, Kantin, Dewan Utama, Dewan Serbaguna, Bangunan Asrama Perempuan, Bangunan Asrama Lelaki dan Pondok Pengawal)	Satu kali sebulan termasuk pemantauan	
3.	Semburhan Nyamuk Berasap 'Fogging' (Keseluruhan Kawasan Kompleks MSN Kuala Rompin, Pahang termasuk longkang)	Dua kali sebulan	
4.	Kawalan Jentik-jentik 'Larvicing' (Kawasan Longkang Dan Takungan)	Dua kali sebulan	
Jumlah harga keseluruhan a & b bagi satu (01) bulan dibawa ke Jadual 1			

Jadual 3 - KERJA-KERJA KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI KESELURUHAN KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	1 BULAN	12 BULAN	24 BULAN	36 BULAN
1.	Kerja-Kerja Awalan					
1.1	Termasuk Penyediaan Bahan, Pengangkutan, Pekerja Mahir, Insuran Dan Utility	Pukal				
2.	Kawalan Serangga Perosak (General Pest Control) (Satu (01) Kali Sebulan)					
2.1	Bangunan Pentadbiran	1 kali selenggara/permantauan sebulan				
2.2	Kantin	1 kali selenggara/permantauan sebulan				
2.3	Dewan Utama	1 kali selenggara/permantauan sebulan				
2.4	Dewan Serbaguna	1 kali selenggara/permantauan sebulan				
2.5	Bangunan Asrama Perempuan	1 kali selenggara/permantauan sebulan				
2.6	Bangunan Asrama Lelaki	1 kali selenggara/permantauan sebulan				

2.7	Pondok Pengawal	1 kali selenggara/ permantauan sebulan				
3.	Semburan Nyamuk Berasap 'Fogging' Dua (02) Kali Sebulan					
3.1	Bangunan Pentadbiran	2 kali selenggara/ semburan				
3.2	Dewan Utama	2 kali selenggara/ semburan				
3.3	Dewan Serbaguna	2 kali selenggara/ semburan				
3.4	Bangunan Asrama Perempuan	2 kali selenggara/ semburan				
3.5	Bangunan Asrama Lelaki	2 kali selenggara/ semburan				
3.6	Pondok Pengawal	2 kali selenggara/ semburan				
4.	<u>Kawalan Jentik-jentik 'Laviciding'</u> <u>(Dua (02) Kali Sebulan</u>					
4.1	Bangunan Pentadbiran	2 kali selenggara/ semburan				
4.2	Dewan Utama	2 kali selenggara/ semburan				
4.3	Dewan Serbaguna	2 kali selenggara/ semburan				
4.4	Bangunan Asrama Perempuan	2 kali selenggara/ semburan				

4.5	Bangunan Asrama Lelaki	2 kali selenggara/ semburan				
4.6	Pondok Pengawal	2 kali selenggara/ semburan				
JUMLAH KESELURUHAN (RM)						

1. Jumlah Besar (36 bulan) seperti Jadual 1 dibawa ke Borang Sebutharga
2. Pegawai Penguasa tidak terikat untuk menerima yang termurah ataupun mana-mana sebutharga. Pegawai Penguasa juga berhak memilih satu atau lebih sebutharga atau mebahagi-bahagikan sebutharga mengikut kawasan.
3. Saya/kami telah membaca dan memahami kesemua syarat, spesifikasi-spesifikasi dan kerja-kerja tambahan dalam kontrak ini dan bersetuju untuk mematuhinya
4. Kontraktor hendaklah terlebih dahulu merujuk kepada Pegawai Penguasa atau Pegawai yang diberi kuasa olehnya berhubung dengan kawasan yang perlu dijalankan.
5. Saya/kami juga bersetuju bahawa apa jua kerja tambahan yang perlu dijalankan dibawah kontrak ini akan mengikut kadar bayaran seperti di Jadual 3

Tandatangan Kontraktor :

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Jawatan Dalam Syarikat :

Alamat Syarikat :

.....

No. Tel : No. Faks :

Cop Syarikat :

Tarikh :

SAKSI

Tandatangan :

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Alamat :

.....

Tarikh :

BAHAGIAN E

**PERKHIDMATAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN
NYAMUK BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI
KOMPLEKS MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK
BERKALA UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

BORANG MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PENYEBUTHARGA

1. Nama :
2. Alamat :
3. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan
 - (I) No. Pendataran :
 - (ii) Tarikh Daftar:
 - (iii) Kertas dan Tajuk/Tajuk Kecil :
 -
 - (iv) Taraf (Bumiputra/Bukan Bumiputra) :
 - (v) Jika Bumiputra, tempoh sah tarif : Dari hingga
4. Bagi Syarikat Sdn. Bhd. nyatakan :
 - (I) Modal Dibenarkan : RM.....
 - (ii) Modal Dibayar : RM
5. Perniagaan Utama, jika ada :
 - (a)sejak
 - (b)sejak
6. Ahli-ahli Syarikat
 - (I) Ahli-ahli Lembaga Pengarah

NAMA	JAWATAN	SAHAM MODAL DIPEGANG

i) Ahli-ahli Lembaga Pengarah (Samb.)

ii) Kakitangan

BORANG DATA-DATA KEWANGAN

Punca kemudahan kredit

1. Nama dan Alamat Bank / Institusi Kewangan yang memberikan Kemudahan Kredit :

.....
.....

2. Amaun kemudahan kredit

(I) Overdraf bercagar bagi kegunaan projek : RM.....

* * (ii) Surat Jaminan Yang Boleh Diterima : RM.....

Jumlah	RM
.....

-
- * Sila sertakan salinan-salinan penyata kewangan yang diambil bagi tiga tahun kewangan yang lepas
 - ** Sila sertakan surat jaminan daripada pembekal yang sedia untuk memberi kemudahan kredit.

BAHAGIAN F

**BUTIR-BUTIR KONTRAK MENGENAI KERJA-KERJA PENYELENGGARAN KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN
NYAMUK BERASAP YANG TELAH SIAP/SEDANG DIJALANKAN
(WAJIB DIISI)**

PEMILIK/TEMPAT	NO. KONTRAK	BUTIR-BUTIR BERKENAAN KONTRAK/BEKALAN/PEMASANGAN	HARGA KONTRAK	SIAP/%SIAP

SENARAI G

MAJLIS SUKAN NEGARA

**MAKLUMAT TAMBAHAN PENYEBUTHARGA
KERJA-KERJA KAWALAN SERANGGA PEROSAK DAN SEMBURAN NYAMUK
BERASAP (GENERAL PEST CONTROL & FOGGING) DI KESELURUHAN KOMPLEKS
MSN KUALA ROMPIN, PAHANG SECARA KONTRAK BERKALA
UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

(WAJIB DIISI)

Semua kontraktor/penender diwajibkan mengisi segala maklumat dalam borang ini. Kegagalan membuat demikian boleh mengakibatkan permohonan tawaran ditolak.

1. KENDERAAN/ LOGI/ JENTERA

Jenis	Jenama	Muatan	Kepunyaan sendiri/sewa

**SALINAN KAD PENDAFTARAN KENDERAAN DI ATAS HENDAKLAH
DILAMPIRKAN**

MAJLIS SUKAN NEGARA

MAKLUMAT TAMBAHAN PENYEBUTHARGA

Bertarikh : haribulan 2024

.....
Tandatangan Penyebutharga

Nama Penuh :

No Kad Pengenalan :

Dengan ini mengakui memahami dan akan mematuhi segala arahan dan peraturan di dalam borang sebutharga.

.....

.....
Alamat pentender serta cop syarikat

Saksi :

Nama Penuh :

Pekerjaan :

Alamat :

.....

.....