



**MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**  
Kompleks Sukan Negara, Bukit Jalil  
57000 KUALA LUMPUR  
MALAYSIA



Tel : 03-89929000/9600/9800  
Laman Web : [www.nsc.gov.my](http://www.nsc.gov.my)

### KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA

Sebutharga adalah dipelawa kepada kontraktor-kontraktor tempatan bertaraf Bumiputera yang berdaftar dengan Pusat Khidmat Kontraktor (PKK) Negeri Johor dan Lembaga Pembangunan Industri & Pembinaan Malaysia (CIDB) dalam Gred & Kategori yang berkaitan serta yang masih sah tempohnya di bawah kod bidang seperti dibawah:

**G1 : Tidak melebihi RM200,000.00**

**Kategori**

**B : Pembinaan Bangunan**  
**B04 : Kerja Am Bangunan**

**CE : Pembinaan Kejuruteraan Awam**  
**CE21 : Kerja-kerja Am Kejuruteraan Awam**

<b>NO. SEBUTHARGA</b>	<b>: MSN/SH/091/2022(SK)</b>
<b>TAJUK SEBUTHARGA</b>	<b>: KERJA MENAIKTARAF GELANGGANG FUTSAL SEDIADA DAN YANG BERKAITAN DENGANNYA DI KOMPLEKS SUKAN MSN PAGOH, JOHOR UNTUK MSNM</b>
<b>LAWATAN TAPAK (DIWAJIBKAN)</b>	<b>: Kompleks Sukan MSN, Pagoh (Pihak kontraktor wajib membawa salinan lesen/cop syarikat)</b>
<b>TARIKH TAKLIMAT</b>	<b>13-Oct-2022 KHAMIS (Jam 10.30 pagi)</b>
<b>TARIKH BUKA</b>	<b>: 7-Oct-2022 JUMAAT</b>
<b>TARIKH TUTUP</b>	<b>: 20-Oct-2022 KHAMIS SEBELUM PUKUL 12.00 TENGAHARI</b>

Dokumen sebutharga boleh di muat turun di laman web Majlis Sukan Negara Malaysia di alamat seperti berikut: [www.nsc.gov.my](http://www.nsc.gov.my)

Dokumen sebutharga perlu dihantar bersama Sijil Akuan Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan Malaysia (MOF), Sijil Pendaftaran dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) dan satu (1) salinan penyata bank syarikat yang terkini.

Dokumen sebutharga yang telah lengkap hendaklah dimasukkan kedalam sampul yang digam atau berpelekat dan ditulis dengan No. Sebutharga dan Tajuk di penjuru sampul dan hendaklah dimasukkan ke dalam:

**Peti Tender**  
**Lobi Aras 1 (Belakang)**  
Bangunan Pentadbiran  
Majlis Sukan Negara Malaysia  
Kompleks Sukan Negara  
57000 Bukit Jalil, Kuala Lumpur

Dokumen sebutharga yang dikemukakan selepas tarikh dan masa tutup sebutharga tidak akan diterima.

Pihak syarikat yang memerlukan penjelasan lanjut hendaklah menghubungi pegawai berikut :-

Pn Azimah Abdul Aziz	(Urusetia Perolehan)	: 03-89929804
Pn. Serifah Ramly	(Urusetia Perolehan)	: 03-89929891/012-3727546
Muhamad Faezal Md Noh	(Spesifikasi)	: 03-89929837/012-6467722



## SURAT AKUAN PEMBIDA

Saya, ..... No. Kad Pengenalan ..... yang mewakili (nama syarikat) ..... nombor pendaftaran: ..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi **rasuah** kepada mana-mana individu dalam atau mana-mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga\* seperti di atas. Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati cuba menawar atau memberi **rasuah** kepada mana-mana individu dalam Majlis Sukan Negara Malaysia atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga\* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil:

Penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebutharga\* di atas; atau  
Penamatan kontrak bagi tender/sebutharga\* di atas; dan  
Lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan kerajaan yang berkuatkuasa.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta **rasuah** daripada saya atau manamana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebutharga\* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar

.....  
Nama:

No. K/P:

Cop syarikat:

- Catatan: i) \*Potong mana yang tidak berkenaan.  
ii) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Perwakilan Kuasa

SEBUTHARGA NO. ....



## DOKUMEN SEBUTHARGA

**CADANGAN KERJA MENAIKTARAF GELANGGANG FUTSAL SEDIADA DAN YANG BERKAITAN DENGANNYA DI KOMPLEKS SUKAN MSN, PAGOH, JOHOR UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

TARIKH TUTUP : .....

**BAHAGIAN A**

**Arahan Penyebutharga**

**CADANGAN KERJA MENAIKTARAF GELANGGANG FUTSAL SEDIADA DAN  
YANG BERKAITAN DENGANNYA DI KOMPLEKS SUKAN MSN, PAGOH, JOHOR  
UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

## ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA

1. Sebutharga adalah dipelawa bagi membina dan menyiapkan keseluruhan kerja yang dinyatakan dalam Dokumen Sebutharga.
2. Sebutharga hendaklah terus sah selama tempoh SEMBILAN PULUH HARI (90) hari dari tarikh akhir bagi penyerahan sebutharga dan tempoh itu boleh dilanjutkan dengan persetujuan bersama jika dan apabila perlu.
3. Penyebutharga WAJIB mengisi dengan lengkap dan menandatangani Borang Sebutharga, Ringkasan Sebutharga, Lampiran-lampiran dan lain-lain keterangan yang diperlukan dalam Dokumen Sebutharga. Kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan dokumen sebutharga tersebut **DITOLAK**. Dokumen Sebutharga hendaklah ditandatangani oleh pegawai syarikat yang diberikuasa sahaja.
4. Penyebutharga tidak dibenarkan membuat sebarang perubahan atau tambahan ke atas Borang Sebutharga atau mana-mana Dokumen Sebutharga yang lain. Sebarang pertanyaan mengenai perbezaan, percanggahan atau lain-lain hal yang kurang jelas mengenai sebutharga hendaklah dibuat secara bertulis kepada Bahagian Fasiliti Sukan, Tingkat 4, Majlis Sukan Negara Malaysia, Kompleks Sukan, Bukit Jalil, Seri Petaling, 57000 Kuala Lumpur.
5. Penyebutharga tidak dibenarkan menceraikan dokumen sebutharga dan dokumen sebutharga yang tidak lengkap seperti asal akan **DITOLAK**.
6. Penyebutharga adalah TIDAK DIWAJIBKAN/DIWAJIBKAN untuk melawat tapak-tapak projek sebelum menghargakan sebutharganya. Tiada apa-apa tuntutan akan dilayan atas alasan tidak melawat tapak bina sebelum menghargakan sebutharga.
7. Semua kerja-kerja kepakaran seperti kerja-kerja elektrik, sistem penyaman udara, sistem pencegah kebakaran, sistem lif dan sebagainya hendaklah dilaksanakan oleh kontraktor yang berdaftar dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) dan/atau Pusat Khidmat Kontraktor di bawah tajuk-tajuk yang berkenaan dengan kepakaran yang diperlukan tersebut.
8. Penyebutharga hendaklah mengemukakan program kerja yang dicadangkan butir-butir pengalaman, katalog-katalog serta lain-lain dokumen seperti yang dikehendaki dan dinyatakan di dalam dokumen sebutharga, semasa mengemukakan sebutharga.
9. Majlis Sukan Negara boleh mengeluarkan Addenda untuk menerangkan atau membetulkan sebahagian atau keseluruhan dokumen sebutharga, sebelum tarikh akhir bagi penyerahan sebutharga. Setiap addenda yang dikeluarkan akan diedarkan kepada Penyebutharga dan hendaklah menjadi sebahagian dari Dokumen Sebutharga. Penyebutharga hendaklah mengesahkan penerimaan addenda dengan mengembalikan borang pengesahan penerimaan addenda yang dikembalikan. Kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan sebutharga **DITOLAK**.
10. Majlis Sukan Negara tidak akan bertanggungjawab di atas sebarang perbelanjaan dan/atau kerugian yang dialami oleh penyebutharga dalam menyediakan sebutharga ini.

11. Dokumen sebutharga yang telah **LENGGAP DAN SEMPURNA** diisi hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebutharga di Peti Tawaran, Aras Bawah (Belakang), Bangunan Pentadbiran, Majlis Sukan Negara Malaysia, Kompleks Sukan, Bukit Jalil, Seri Petaling, 57000 Kuala Lumpur sebelum jam 12.00 tengahari pada hari sebutharga ditutup seperti dinyatakan. Dokumen sebutharga tersebut hendaklah diisikan ke dalam sampul surat bermetri bertulis hanya Tajuk dan Nombor Sebutharga sahaja diluarnya.
12. Dokumen sebutharga yang dihantar melalui pos mestilah sampai ke pejabat di atas tidak lewat dari tarikh dan masa yang telah ditetapkan. Mana-mana sebutharga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan kerana apa juga sebab tidak akan dipertimbangkan.
13. Majlis Sukan Negara tidak terikat untuk menerima sebutharga yang terendah atau mana-mana sebutharga dan juga tidak terikat untuk memberi apa-apa sebab atas penolakan sesuatu atau kesemua sebutharga. **PENILAIAN SEBUTHARGA ADALAH BERDASARKAN FAKTOR-FAKTOR BERIKUT :-**
  - a. *Sebutharga yang lengkap*
  - b. *Harga sebutharga yang munasabah*
  - c. *Tempoh siap kerja yang munasabah*
  - d. *Keupayaan dan pengalaman penyebutharga*
  - e. *Lampiran Katalog yang hendak digunakan*
  - f. *Lampiran Salinan Sijil Pendaftaran yang masih berkuatkuasa*

(Rujukan : Panduan Pentadbiran Kontrak Kerja Raya No. JKR 20800-0069-94)
14. Penyebutharga yang berjaya akan dikehendaki mengambil semua insurans-insurans dan gerenti pelaksanaan secukupnya sebagaimana yang disyaratkan di dalam kontrak.
15. Cagaran Sebutharga /Wang Kesungguhan tidak diperlukan untuk sebutharga ini. Bagaimanapun sekiranya mana-mana penyebutharga menarik balik sebutharganya dalam tempoh sahlaku sebutharga atau enggan menandatangani kontrak setelah sebutharganya diterima, maka Majlis Sukan Negara boleh mengesyorkan supaya tindakan disiplin dikenakan ke atasnya dan pendaftarannya dengan mana-mana agensi Kerajaan digantung atau dibatalkan.
16. Perkataan 'Kerajaan' yang digunakan dalam dokumen-dokumen sebutharga ini hendaklah bermaksud 'Majlis Sukan Negara'.
17. Jika penyebutharga tidak mematuhi arahan tersebut diatas mengenai apa-apa juga hal maka sebutharganya boleh ditolak.

## **BAHAGIAN B**

### **SYARAT PENYERTAAN**

**CADANGAN KERJA MENAIKTARAF GELANGGANG FUTSAL SEDIADA DAN  
YANG BERKAITAN DENGANNYA DI KOMPLEKS SUKAN MSN, PAGOH, JOHOR  
UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

**TAJUK : CADANGAN KERJA MENAIKTARAF GELANGGANG  
FUTSAL SEDIADA DAN YANG BERKAITAN DENGANNYA  
DI KOMPLEKS SUKAN MSN, PAGOH, JOHOR UNTUK  
MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.**

---

1. Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor Bumiputra yang berdaftar dengan Pusat Khidmat Kontraktor (PKK) bagi Negeri Johor, Sijil Perolehan Kerja Kerajaan, Sijil Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) Gred G1, Kategori B Pembinaan Bangunan Kod B04-(Kerja Am Bangunan) dan Kategori CE Pembinaan Kejuruteraan Awam Kod C21-(Kerja-kerja Am Kejuruteraan Awam) dan pendaftarannya masih berkuatkuasa.
2. Borang-borang sebutharga boleh didapati di Cawangan Perolehan, Bahagian Kewangan, Majlis Sukan Negara Malaysia, Kuala Lumpur dengan menyertakan wang pos / wang kiriman pos / bank deraf berharga RM \_\_\_\_- yang dibuat atas nama Ketua Pengarah Majlis Sukan Negara Malaysia.
3. Semua borang sebutharga yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga di Ibu Pejabat Majlis Sukan Negara Malaysia, Kuala Lumpur tidak lewat dari jam 12.00 tengahari pada .....
4. Taklimat mengenai kerja di atas akan / tidak akan diadakan bertempat di tapak binaan pada \_\_\_\_\_ pagi / petang. Adalah dimaklumkan bahawa taklimat akan hanya diadakan sekali sahaja.

Pegawai Bertanggungjawab :

Tandatangan : .....



**BAHAGIAN C**

**MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**

**BORANG SEBUTHARGA**

**TAJUK : CADANGAN KERJA MENAIKTARAF GELANGGANG FUTSAL  
SEDIADA DAN YANG BERKAITAN DENGANNYA DI KOMPLEKS  
SUKAN MSN, PAGOH, JOHOR UNTUK MAJLIS SUKAN  
NEGARA MALAYSIA.**

**Ketua Pengarah  
Majlis Sukan Negara Malaysia  
Kompleks Sukan Negara  
Bukit Jalil  
57000 Kuala Lumpur**

Tuan,

Di bawah dan tertakluk kepada syarat-syarat membuat sebutharga yang membuat bersama ini, yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini membuat sebutharga dan menawar untuk melaksanakan dan menjalankan kerja-kerja dan peruntukkan-peruntukkan dari tiap-tiap jenis yang masing-masing tersebut, ditunjukkan, diperiksa dan hendaklah dilaksanakan dan dibekalkan oleh pihak kontraktor bagi kerja-kerja yang tersebut di bawah ini.

2. Yang bertandatangan di bawah bersetuju terikat oleh dan tunduk kepada spesifikasi tersebut dan bersetuju bahawa jika sebutharga ini disetujui terima harga dan kadar dalam Ringkasan Sebutharga kemunasabahannya tetapi jumlah wang pukal yang disebuthargakan di bawah harga ada diberikan dalam Ringkasan Sebutharga, maka harga dalam Ringkasan Sebutharga itu hendaklah menjadi asas bagi menilaikan apa-apa perubahan yang mungkin diarahkan oleh Pegawai Penguasa dari semasa ke semasa. Yang bertandatangan di bawah ini selanjutnya bersetuju bahawa Ringkasan Sebutharga itu hendaklah juga menjadi asas bagi menilaikan Perakuan Bayaran Sementara.

3. Dan selanjutnya, yang bertandatangan di bawah ini bersetuju menyiapkan kerja-kerja itu dalam masa **4 minggu**/bulan dari tarikh pemilikan tapak/bina atau dalam apa-apa tempoh lanjutan yang diperuntukkan dalam syarat-syarat membuat sebutharga.

4. Jumlah amaun sebutharga ini jumlah wang pukal sebanyak  
RM ..... (dalam ringgit .....  
.....)

5. Bahawasanya adalah diketahui bahawa Majlis Sukan Negara berhak menyetujui terima atau menolak sebutharga ini samada ianya lebih rendah atau sama amaunnya. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju sebutharga ini berterusan sah dan tidak akan ditarik balik dalam tempoh sembilan puluh (90) hari dari tarikh yang ditetapkan bagi penyerahan sebutharga dan bersetuju bahawa tiada apa-apa hal, syarat atau perjanjian lain akan dikenakan oleh kami selepas tarikh tersebut.

6. Yang bertandatangan di bawah ini juga bersetuju bahawa borang sebutharga ini beserta surat setujuterima sebutharga ini hendaklah menjadi kontrak yang mengikat antara kita walaupun perjanjian kontrak yang formal belum atau tidak dilaksanakan.

7. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju bahawa :-

- a. Jika sebutharga ini ditarik balik sebelum tamatnya tempoh sah sehingga atau apa-apa tempoh lanjutan atau ;
- b. Jika yang bertandatangan di bawah ini mengenakan apa-apa had, syarat atau perjanjian tambahan kepada sebutharga ini selepas tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahan sebutharga atau ;
- c. Jika sekiranya sebutharga telah disetujuterima, yang bertandatangan di bawah ini enggan atau tidak meneruskan kerja-kerja, maka dalam mana-mana hal itu tanpa menyentuh apa-apa hak lain yang ada padanya, Majlis Sukan Negara Malaysia sentiasa berhak mengambil tindakan tatatertib terhadap yang bertandatangan di bawah ini atau membatalkan pendaftaran yang bertandatangan di bawah sebagai kontrak Majlis Sukan Negara Malaysia sebagaimana difikirkan perlu oleh Majlis Sukan Negara Malaysia.

Bertarikh : ..... haribulan ..... 2022

.....  
Tandatangan Penyebutharga

Nama Penuh : .....

Atas Sifat : .....

yang diberikuasa dengan sepenuhnya untuk menandatangani  
Sebutharga ini untuk dan bagi pihak :

.....

.....  
Alamat penyebutharga serta cop syarikat

Saksi : .....

Nama Penuh : .....

Pekerjaan : .....

Alamat : .....

.....

.....

## BAHAGIAN D

### **ARAHAN KEPADA PENYEBUTHARGA**

1. Segala butiran-butiran terperinci hendaklah dilakukan sendiri oleh kontraktor bagi memastikan segala kerja-kerja pengukuran dan spesifikasi difahami dan harga yang ditawarkan oleh kontraktor mengikut kehendak tawaran sebutharga.
2. Sebutharga yang lengkap
3. Harga sebutharga yang munasabah
4. Tempoh siap kerja yang munasabah
5. Keupayaan dan pengalaman Penyebutharga
6. Lampiran Salinan Sijil Pendaftaran yang masih berkuatkuasa

## BAHAGIAN E

### RINGKASAN HARGA

#### CADANGAN KERJA MENAIKTARAF GELANGGANG FUTSAL SEDIADA DAN YANG BERKAITAN DENGANNYA DI KOMPLEKS SUKAN MSN, PAGOH, JOHOR UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

BIL	SPESIFIKASI KERJA	UNIT	QTY	KADAR HARGA/UNIT (RM)	JUMLAH (RM)
<b>1.</b>	<b><u>KERJA-KERJA AWALAN</u></b>				
1.1	Kerja-kerja awalan, menyediakan pekerja mahir, peralatan, utility dan insurans.	Pukal	Pukal	RM 2,000.00	RM 2,000.00
<b>2.</b>	<b><u>KEMASAN LANTAI</u></b>				
2.1	Kerja-kerja membaikpulih lantai sediaada, kerja-kerja membaikpulih lapisan yang rosak ' <i>Bina Court Surfing System</i> ' atau yang serupa@setaraf dengannya dan dibenarkan serta kemas dan kerja-kerja berkaitan. Kerja-kerja persediaan sebelum menyapu lapisan akhir permukaan lantai	Pukal	Pukal		
2.2	Kerja-kerja membekal dan menyapu rata lapisan akhir ' <i>Bina Court Surfing System</i> ' atau yang serupa pada keseluruhan gelanggang minima 1mm tebal	Pukal	Pukal		
2.3	Kerja-kerja membekal dan memasang ' <i>Gameline</i> ' untuk gelanggang futsal merujuk kepada butiran pengeluaran.	Pukal	Pukal		
<b>3.</b>	<b><u>PERALATAN SUKAN</u></b>				
3.1	Kerja-kerja membekal ' <i>Futsal goal post</i> ' dari jenis aluminium merujuk pada butiran pengeluaran	Nos	4		
3.2	Kerja-kerja membekal jaring gol mengikut spesifikasi merujuk kepada butiran yang diluluskan	Nos	4		
<b>4.</b>	<b><u>PAGAR</u></b>				
4.1	Kerja-kerja menanggal dan menggantikan keseluruhan pagar sediaada dari jenis ' <i>Chain link</i> ' dengan yang baru serta kemas.	Pukal	Pukal		
4.2	Kerja-kerja membekal dan memasang pagar baru dari jenis ' <i>Chain link</i> ' termasuk kelengkapan serta yang berkaitan dengannya.	Pukal	Pukal		
4.3	Kerja-kerja mengecat keseluruhan tiang besi pagar	Pukal	Pukal		

5.	<b><u>PENDAWAIAN ELEKTRIK</u></b>				
5.1	Membaikpulih keseluruhan pendawaian elektrik termasuk lampu serta yang berkaitan dengannya.	Pukal	Pukal		
6.	<b><u>KERJA-KERJA PEMBERSIHAN TAPAK</u></b>				
6.1	Membersihkan tapak dan memunggah keluar semua sisa keluar dari tapak ke tempat yang diluluskan	Pukal	Pukal	RM 1,000.00	RM 1,000.00
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>					

Tempoh Siap : 4 Minggu

**PERHATIAN :**

Sebarang pertanyaan boleh dimajukan kepada ;

**MUHAMAD FAEZAL MD NOH**

(Bahagian Fasiliti Sukan)

Tel : 03-8992 9837

Fax : 03-8996 4912

**Nota :**

1. Kontraktor dinasihatkan melihat sendiri tapak cadangan untuk mengetahui selok-belok kerja.
2. Harga tawaran sah selama 3 bulan dari tarikh tutup panggilan sebutharga dibuat.
3. Bersama-sama ini juga sila lampirkan profile syarikat untuk rujukan.
4. Majlis tidak terikat dengan mana-mana sebutharga yang terendah.

.....  
( Tandatangan Kontraktor )

Nama

:

Cop/Alamat

:

No. Tel.

:

No. Fax.

:

**BAHAGIAN E**

**APPENDIX**

**CADANGAN KERJA MENAIKTARAF GELANGGANG FUTSAL SEDIADA DAN  
YANG BERKAITAN DENGANNYA DI KOMPLEKS SUKAN MSN, PAGOH, JOHOR  
UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA**



UNTUK KEGUNAAN  
JAWATANKUASA  
PEMBUKAAN SEBUTHARGA

KOD SYARIKAT

BORANG MAKLUMAT  
PENYEBUTHARGA

NO RUJUKAN  
NO  
PENYEBUTHARGA  
T/TUTUP &  
MASA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. Nama

:

Alamat

Penyebutharga

:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. No. Tel.

:

3. Tarikh  
ditubuhkan

:

4. No.  
Pendaftaran  
Syarikat

:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Maklumat mengenai tuan punya syarikat :

Nama

No. Kad Pengenalan

Jawatan/Taraf Dalam  
Syarikat

a)	_____	_____	_____
b)	_____	_____	_____
c)	_____	_____	_____
d)	_____	_____	_____

(Pengarah Urusan/ Ali Lembaga/Empunya Tunggal dll)

6. Akaun Bank

Maklumat mengenai Bank

Nama Bank

Cawangan & Alamat

No. Akaun

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

7. Modal Perniagaan

Modal Dibayar	RM
Modal Berbayar	RM

8. Maklumat Mengenai Taraf Syarikat

a. Taraf Syarikat

Bumiputera

Bukan Bumiputera

(Tandakan /dikotak berkenaan)

b. Jika Pentender adalah Syarikat Bumiputera. Sila Nyatakan Peratus (%) Penyertaan Kaum-kaum seperti dibawah :-

1). Pengurusan Syarikat

Melayu	_____	%
China	_____	%
India	_____	%
Lain-lain	_____	%
Jumlah	=====	

2). Kakitangan Syarikat

Melayu	_____	%
China	_____	%
India	_____	%
Lain-lain	_____	%
Jumlah	=====	

3). Pembahagian Saham Syarikat

Melayu	_____	%
China	_____	%
India	_____	%
Lain-lain	_____	%
Jumlah	=====	

8. Maklumat mengenai pembekalan/perkhidmatan yang pernah dijalankan  
SILA PENUHKAN LAMPIRAN 1

10. Maklumat mengenai kakitangan/pekerja  
SILA PENUHKAN LAMPIRAN 2

11. Maklumat mengenai kemudahan pengangkutan  
SILA PENUHKAN LAMPIRAN 3

12. Bersama ini disertakan

a). Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Kontraktor dengan  
Kementerian Kewangan

b). Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Kontraktor Bumiputera  
dengan Kementerian Kewangan

c). Salinan Sijil Pusat Khidmat Kontraktor (PKK)/CIDB

**LAMPIRAN 1**

**YANG TELAH SIAP/SEDANG DIJALANKAN**

---

PEMILIK/TEMPAT	NO. KONTRAK	BUTIR-BUTIR BERKENAAN KONTRAK/BEKALAN/PEMASANGAN	HARGA KONTRAK	SIAP/%SIAP

## LAMPIRAN 2

### I). Ahli-ahli Lembaga Pengarah (Samb.)

NAMA	JAWATAN	SAHAM MODAL DIPEGANG

### II). Kakitangan

NAMA	JAWATAN	KELULUSAN AKADEMI/IKHTISAS

### LAMPIRAN 3

#### MAJLIS SUKAN NEGARA

#### MAKLUMAT TAMBAHAN PENYEBUTHARGA

Semua kontraktor/penender dikehendaki mengisi segala maklumat dalam borang ini. Kegagalan membuat demikian boleh mengakibatkan permohonan tawaran ditolak.

#### 1. KENDERAAN

No. Pendaftaran Lori (jika ada)	Jenis	Muatan	Kepunyaan sendiri/sewa

**SALINAN KAD PENDAFTARAN KENDERAAN DI ATAS HENDAKLAH DILAMPIRKAN**

**LAMPIRAN 4**

**MAJLIS SUKAN NEGARA**

**MAKLUMAT TAMBAHAN PENYEBUTHARGA**

Bertarikh : ..... haribulan ..... 2022

.....  
Tandatangan Penyebutharga

Nama Penuh : .....

No Kad Pengenalan : .....

Dengan ini mengakui memahami dan akan mematuhi segala arahan dan peraturan di dalam borang sebutharga.

.....

.....  
Alamat penyebutharga serta cop syarikat

Saksi : .....

Nama Penuh : .....

Pekerjaan : .....

Alamat : .....

.....

.....