SEBUTHARGA NO. ....

DOKUMEN SEBUTHARGA

CADANGAN KERJA NAIKTARAF DAPUR PENYEDIAAN SAJIAN MAKANAN SECARA IN-HOUSE SERTA YANG BERKAITAN DENGANNYA DI PUSAT KECEMERLANGAN SUKAN PARALIMPIK KAMPUNG PANDAN, KUALA LUMPUR UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

TARIKH TUTUP : ....

BAHAGIAN A

Arahan Pentender

CADANGAN KERJA NAIKTARAF DAPUR PENYEDIAAN SAJIAN MAKANAN SECARA IN-HOUSE SERTA YANG BERKAITAN DENGANNYA DI PUSAT KECEMERLANGAN SUKAN PARALIMPIK KAMPUNG PANDAN, KUALA LUMPUR UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

ARAHAN KEPADA PENTENDER

1. Sebutharga adalah dipelawa bagi membina dan menyiapkan keseluruhan kerja yang dinyatakan dalam Dokumen Sebutharga.

2. Sebutharga hendaklah terus sah selama tempoh SEMBILAN PULUH HARI (90) hari dari tarikh akhir bagi penyerahan sebutharga dan tempoh itu boleh dilanjutkan dengan persetujuan bersama jika dan apabila perlu.

3. Pentender **WAJIB** mengisi dengan lengkap dan menandatangani Borang Sebutharga, Ringkasan Sebutharga, Lampiran-lampiran dan lain-lain keterangan yang diperlukan dalam Dokumen Sebutharga. Kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan dokumen sebutharga tersebut **DITOLAK.** Dokumen Sebutharga hendaklah ditandatangani oleh pegawai syarikat yang diberikuasa sahaja.

4. Pentender tidak dibenarkan membuat sebarang perubahan atau tambahan ke atas Borang Sebutharga atau mana-mana Dokumen Sebutharga yang lain. Sebarang pertanyaan mengenai perbezaan, percanggahan atau lain-lain hal yang kurang jelas mengenai sebutharga hendaklah dibuat secara bertulis kepada **Bahagian Fasiliti Sukan, Tingkat 4, Majlis Sukan Negara Malaysia, Kompleks Sukan, Bukit Jalil, Seri Petaling, 57000 Kuala Lumpur.**

5. Pentender tidak dibenarkan mencerai-ceraikan dokumen sebutharga dan dokumen sebutharga yang tidak lengkap seperti asal akan **DITOLAK.**

6. Pentender adalah TIDAK DIWAJIBKAN/DIWAJIBKAN untuk melawat tapak-tapak projek sebelum menghargakan sebutharganya. Tiada apa-apa tuntutan akan dilayan atas alasan tidak melawat tapak bina sebelum menghargakan sebutharga.

7. Semua kerja-kerja kepakaran seperti kerja-kerja elektrik, sistem penyaman udara, sistem pencegah kebakaran, sistem lif dan sebagainya hendaklah dilaksanakan oleh kontraktor yang berdaftar dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) dan/atau Pusat Khidmat Kontraktor di bawah tajuk-tajuk yang berkenaan dengan kepakaran yang diperlukan tersebut.

8. Pentender hendaklah mengemukakan program kerja yang dicadangkan butir-butir pengalaman, katalog-katalog serta lain-lain dokumen seperti yang dikehendaki dan dinyatakan di dalam dokumen sebutharga, semasa mengemukakan sebutharga.

9. Majlis Sukan Negara boleh mengeluarkan Addenda untuk menerangkan atau membetulkan sebahagian atau keseluruhan dokumen sebutharga, sebelum tarikh akhir bagi penyerahan sebutharga. Setiap addenda yang dikeluarkan akan diedarkan kepada Pentender dan hendaklah menjadi sebahagian dari Dokumen Sebutharga. Pentender hendaklah mengesahkan penerimaan addenda dengan mengembalikan borang pengesahan penerimaan addenda yang dikembarkan. Kegagalan berbuat demikian akan menyebabkan sebutharga **DITOLAK.**

10. Majlis Sukan Negara tidak akan bertanggungjawab di atas sebarang perbelanjaan dan/atau kerugian yang dialami oleh pentender dalam menyediakan sebutharga ini.

11. Dokumen sebutharga yang telah **LENGKAP DAN SEMPURNA** diisi hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebutharga di Peti Tawaran, ~~Bahagian~~ **Kewangan, Tingkat 4, Majlis Sukan Negara Malaysia, Kompleks Sukan, Bukit Jalil, Seri Petaling, 57000 Kuala Lumpur sebelum jam 12.00 tengahari** pada hari sebutharga ditutup seperti dinyatakan. Dokumen sebutharga tersebut hendaklah diisikan ke dalam sampul surat bermetri bertulis hanya Tajuk dan Nombor Sebutharga sahaja diluarnya.

12. Dokumen sebutharga yang dihantar melalui pos mestilah sampai ke pejabat di atas tidak lewat dari tarikh dan masa yang telah ditetapkan. Mana-mana sebutharga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan kerana apa juga sebab tidak akan dipertimbangkan.

13. Majlis Sukan Negara tidak terikat untuk menerima sebutharga yang terendah atau mana-mana sebutharga dan juga tidak terikat untuk memberi apa-apa sebab atas penolakan sesuatu atau kesemua sebutharga. ***PENILAIAN SEBUTHARGA ADALAH BERDASARKAN FAKTOR-FAKTOR BERIKUT :-***

    a. ***Sebutharga yang lengkap***
    b. ***Harga sebutharga yang munasabah***
    c. ***Tempoh siap kerja yang munasabah***
    d. ***Keupayaan dan pengalaman pentender***
    e. ***Lampiran Katalog yang hendak digunakan***
    f. ***Lampiran Salinan Sijil Pendaftaran yang masih berkuatkuasa***

    (Rujukan : Panduan Pentadbiran Kontrak Kerja Raya No. JKR 20800-0069-94)

14. Pentender yang berjaya akan dikehendaki mengambil semua insurans-insurans dan gerenti perlaksanaan secukupnya sebagaimana yang disyaratkan di dalam kontrak.

15. Cagaran Sebutharga /Wang Kesungguhan tidak diperlukan untuk sebutharga ini. Bagaimanapun sekiranya mana-mana pentender menarik balik sebutharganya dalam tempoh sahlaku sebutharga atau enggan menandatangani kontrak setelah sebutharganya diterima, maka Majlis Sukan Negara boleh mengesyorkan supaya tindakan disiplin dikenakan ke atasnya dan pendaftarannya dengan mana-mana agensi Kerajaan digantung atau dibatalkan.

16. Perkataan 'Kerajaan' yang digunakan dalam dokumen-dokumen sebutharga ini hendaklah bermaksud 'Majlis Sukan Negara'.

17. Jika pentender tidak mematuhi arahan tersebut diatas mengenai apa-apa juga hal maka sebutharganya boleh ditolak.

BAHAGIAN B

SYARAT PENYERTAAN

CADANGAN KERJA NAIKTARAF DAPUR PENYEDIAAN SAJIAN MAKANAN SECARA IN-HOUSE SERTA YANG BERKAITAN DENGANNYA DI PUSAT KECEMERLANGAN SUKAN PARALIMPIK KAMPUNG PANDAN, KUALA LUMPUR UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

SEBUTHARGA MSN NO. ....

TAJUK : CADANGAN KERJA NAIKTARAF DAPUR PENYEDIAAN SAJIAN MAKANAN SECARA IN-HOUSE SERTA YANG BERKAITAN DENGANNYA DI PUSAT KECEMERLANGAN SUKAN PARALIMPIK KAMPUNG PANDAN, KUALA LUMPUR UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

---

1. Sebutharga adalah dipelawa daripada kontraktor Bumiputra yang berdaftar dengan Pusat Khidmat Kontraktor (PKK) G2 F bagi Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur/Selangor dan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) Gred G2, Kategori B Pembinaan Bangunan Kod B04-(Kerja Am Bangunan) dan Kategori-CE Pembinaan Kejuruteraan Awam Kod C21-(Kerja-kerja Am Kejuruteraan Awam), Kategori-ME Mekanikal Dan Elektrikal, Kementerian Kewangan Malaysia dan pendaftarannya masih berkuatkuasa.

2. Borang-borang sebutharga boleh didapati di Bahagian Kewangan, Majlis Sukan Negara Malaysia, Kuala Lumpur dengan menyertakan wang pos / wang kiriman pos / bank deraf berharga RM ___-___ yang dibuat atas nama Ketua Pengarah Majlis Sukan Negara Malaysia.

3. Semua borang sebutharga yang telah lengkap diisi hendaklah dimasukkan ke dalam Peti Sebutharga di Ibu Pejabat Majlis Sukan Negara Malaysia, Kuala Lumpur tidak lewat dari jam 12.00 tengahari pada ....

4. Taklimat mengenai kerja di atas akan / tidak akan diadakan bertempat di tapak binaan pada ______________________________ pagi / petang. Adalah dimaklumkan bahawa taklimat akan hanya diadakan sekali sahaja.

Pegawai Bertanggungjawab :

Tandatangan : ....

BAHAGIAN C

MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

BORANG SEBUTHARGA

TAJUK : CADANGAN KERJA NAIKTARAF DAPUR PENYEDIAAN SAJIAN MAKANAN SECARA IN-HOUSE SERTA YANG BERKAITAN DENGANNYA DI PUSAT KECEMERLANGAN SUKAN PARALIMPIK KAMPUNG PANDAN, KUALA LUMPUR UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.

Ketua Pengarah
Majlis Sukan Negara Malaysia
Kompleks Sukan Negara
Bukit Jalil
50700 Kuala Lumpur

Tuan,

Di bawah dan tertakluk kepada syarat-syarat membuat tender yang membuat bersama ini, yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini membuat tender dan menawar untuk melaksanakan dan menjalankan kerja-kerja dan peruntukkan-peruntukkan dari tiap-tiap jenis yang masing-masing tersebut, ditunjukkan, diperiksa dan hendaklah dilaksanakan dan dibekalkan oleh pihak kontraktor bagi kerja-kerja yang tersebut di bawah ini.

2. Yang bertandatangani di bawah bersetuju terikat oleh dan tunduk kepada spesifikasi tersebut dan bersetuju bahawa jika tender ini disetuju terima harga dan kadar dalam Ringkasan Sebutharga kemunasabahannya tetapi jumlah wang pukal yang ditenderkan di bawah harga ada diberikan dalam Ringkasan Tender, maka harga dalam Ringkasan Sebutharga itu hendaklah menjadi asas bagi menilaikan apa-apa perubahan yang mungkin diarahkan oleh Pegawai Penguasa dari semasa ke semasa. Yang bertandatangan di bawah ini selanjutnya bersetuju bahawa Ringkasan Tender itu hendaklah juga menjadi asas bagi menilaikan Perakuan Bayaran Sementara.

3. Dan selanjutnya, yang bertandatangani di bawah ini bersetuju menyiapkan kerja-kerja itu dalam masa **8** minggu/bulan dari tarikh pemilikan tapak/bina atau dalam apa-apa tempoh lanjutan yang diperuntukkan dalam syarat-syarat membuat tender.

4. Jumlah amaun sebutharga ini jumlah wang pukal sebanyak RM .... (dalam ringgit ....
....

5. Bahawasanya adalah diketahui bahawa Majlis Sukan Negara berhak menyetuju terima atau menolak sebutharga ini samada ianya lebih rendah atau sama amaunnya. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju tender ini berterusan sah dan tidak akan ditarik balik dalam tempoh enam puluh (60) hari dari tarikh yang ditetapkan bagi penyerahan tender dan bersetuju bahawa tiada apa-apa hal, syarat atau perjanjian lain akan dikenakan oleh kami selepas tarikh tersebut.

6. Yang bertandatangan di bawah ini juga bersetuju bahawa borang tender ini beserta surat setujuterima sebutharga ini hendaklah menjadi kontrak yang mengikat antara kita walaupun perjanjian kontrak yang formal belum atau tidak dilaksanakan.

7. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju bahawa :-

a. Jika sebutharga ini ditarik balik sebelum tamatnya tempoh sah sehingga atau apa-apa tempoh lanjutan atau ;

b. Jika yang bertandatangan di bawah ini mengenakan apa-apa had, syarat atau perjanjian tambahan kepada sebutharga ini selepas tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahan tender atau ;

c. Jika sekiranya sebutharga telah disetujuterima, yang bertandatangan di bawah ini enggan atau tidak meneruskan kerja-kerja, maka dalam mana-mana hal itu tanpa menyentuh apa-apa hak lain yang ada padanya, Majlis Sukan Negara Malaysia sentiasa berhak mengambil tindakan tatatertib terhadap yang bertandatangan di bawah ini atau membatalkan pendaftaran yang bertandatangan di bawah sebagai kontrak Majlis Sukan Negara Malaysia sebagaimana difikirkan perlu oleh Majlis Sukan Negara Malaysia.

Bertarikh : .... haribulan 2021

....

Tandatangan Pentender

Nama Penuh : ....

Atas Sifat : ....

yang diberikuasa dengan sempurnanya untuk menandatangan Tender ini untuk dan bagi pihak :

....

....

Alamat pentender serta cop syarikat

Saksi : ....

Nama Penuh : ....

Pekerjaan : ....

Alamat : ....

....

....

BAHAGIAN D

ARAHAN KEPADA PENTENDER

1. Segala butiran-butiran terperinci hendaklah dilakukan sendiri oleh kontraktor bagi memastikan segala kerja-kerja pengukuran dan spesifikasi difahami dan harga yang ditawarkan oleh kontraktor mengikut kehendak tawaran sebutharga.

2. Sebutharga yang lengkap

3. Harga sebutharga yang munasabah

4. Tempoh siap kerja yang munasabah

5. Keupayaan dan pengalaman pentender

6. Lampiran Salinan Sijil Pendaftaran yang masih berkuatkuasa

BAHAGIAN E

RINGKASAN HARGA

CADANGAN KERJA NAIKTARAF DAPUR PENYEDIAAN SAJIAN MAKANAN SECARA IN-HOUSE TERMASUK YANG BERKAITAN DENGANNYA DI PUSAT KECEMERLANGAN SUKAN PARALIMPIK KG PANDAN, KUALA LUMPUR UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA.

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
A.	**PRELIMINARI & UMUM**				
	INSURANS				
1.	Menyediakan Insurans Menanggung 'Public Liability', 'Worksman's Compensation' Dan "Contractor All Risk'	Lot	1		
2.	Membekal Dan MemasangPelindung "Plywood" Untuk Pembinaan	Lot	1		
3.	Menyediakan Tenaga Kerja Dan Peralatan Untuk Mengekalkan Kebersihan Sepanjang Masa	Lot	1		
4.	Kerja Meroboh. Membekal Tenaga Kerja Dan Peralatan Untuk Membuang Tempat Cuci Tangan, Jubin Lantai Dan Lain-lain Sedia Ada	Lot	1		
5.	Memindahkan Peralatan. Membekal Tenaga Kerja Dan Peralatan Untuk Memindahkan Semua Peralatan, Meja Dan Kerusi Ke Dalam Stor Sementara	Lot	1		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
B.	**KERJA PEMBINAAN**				
	<u>DINDING</u>				
1.	Membekalkan Tenaga Kerja Dan Peralatan Untuk Kerja Membina Dinding Menggunakan Papan Simen Untuk Kawasan Stor	Lot	1		
2.	Membekalkan Tenaga Kerja Dan Peralatan Untuk Kerja Plaster Dinding Yang Baharu Di Kawasan Stor	Lot	1		
3.	Membekalkan Tenaga Kerja Dan Peralatan Untuk Kerja Mengecat Dinding Yang Baharu Di Kawasan Stor	Lot	1		
4.	Membekalkan TenagaKerja Dan Kerja Memasang Pintu Kayu Tunggal Bersama Bingkai Pintu	Set	1		
5.	Membekalkan Tenaga Kerja Dan Bahan Untuk Membina Dinding Batu Menggunakan Bata Di Kawasan Memasak	Lot	1		
6.	Membekalkan Tenaga Kerja Dan Peralatan Untuk Kerja Plaster Dinding Batu Di Kawasan Memasak	Lot	1		
7.	Membekalkan Tenaga Kerja Dan Bahan Untuk Memasang Jubin Yang Baru Untuk Kawasan Memasak	Lot	1		
	<u>LANTAI</u>				
1.	MembekalkanTenagaKerja Dan Peralatan Untuk Menukarkan Jubin Selepas Dipecahkan Untuk Memasang Longkang Scupper Yang Baharu	Lot	1		
2.	MembekalkanTenaga Kerja Dan Bahan Untuk Memasang Bingkai Longkang Dan Penutup S/S 4500mm x 250mm x 25mmthk	Nos	1		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
C.	**KERJA M&E**				
1.	<u>Kerja Elektrik</u>				
a.	Membekalkan Dan Memasang 'Sub DB Utama 63Amp 3p415VAC'	Nos	1		
b.	Untuk Membekal Tenaga Kerja Dan Mengetik Kabel Dari MCCB Sedia Ada Ke DB Baru Di Dapur	Lot	1		
c.	Untuk Membekal Dan MeletakkanPengasing 3 Fasa Untuk Mesin Cuci Pinggan, Oven Combi	Nos	2		
d.	Untuk Membekalkan Dan Meletakkan Power Point 13 Amp	Nos	20		
e.	Untuk Membekalkan Dan Meletakkan Power Point 15 Amp	Nos	20		
f.	Untuk Membekalkan Dan Meletakkan Power Point Untuk Pemanas Air	Nos	1		
g.	Untuk Membekal Dan Memasang Pemanas Air Joven	Nos	1		
	<u>Untuk Kegunaan Pejabat</u>				
	Power Point - 13amp	Nos	10		
	Point Untuk Telefon	Nos	3		
	Cat 5 Wire	Nos	4		
2.	<u>Udara Segar</u>				
a.	KipasUdara Segar Dipasang Di Dinding	Nos	5		
3.	<u>Kerja Saluran Ekzos</u>				
a.	Saluran Tambahan Dihubungkan ke Saluran Utama Yang Ada Untuk 'Vapor Hood'	Lot	1		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
4.	<u>Paip LPG Gas</u>				
a.	Titik Paip Gas Tambahan Untuk Peralatan Baru	Lot	1		
5.	<u>KerjaPaip</u>				
a.	Titik Bekalan Air Sejuk Tambahan Menggunakan Paip PPE	Nos	10		
b.	Titik Bekalan Air Panas Tambahan Menggunakan Paip PPE	Nos	6		
c.	Titik Paip Saliran Tambahan	Lot	1		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
D.	PERALATAN DAPUR				
	<u>KAWASAN PENERIMAAN</u>				
R01	PENIMBANG DIGITAL	Unit	1		
R02	S/S 4 TIER SOLID RACK Saiz: 1500 x 500 x 1500	Unit	1		
	<u>STOR BAHAN KERING</u>				
F01	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 1300 x 500 x 1500	Unit	4		
	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 1350 x 500 x 1500	Unit	2		
	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 1600 x 500 x 1500	Unit	2		
	<u>BILIK SEJUK BEKU</u>				
W01	'WALK IN CHILLER'	Sedia	Ada		
W02	S / S 4 TINGKAT RAK SLATTED Saiz: 1750 X 500 X 1500	Unit	3		
W03	WALK IN FREEZER	Sedia	Ada		
W04	S / S 4 TINGKAT RAK SLATTED Saiz: 1750 X 500 X 1500	Unit	3		
	<u>BILIK SEJUK</u>				
C01	S/S 2 PINTU KAUNTER PENYEJUK Saiz: 1800 X 750 X 850 + 150	Unit	1		
C02	S/S 2 TINGKAT RAK DINDING Saiz: 1800 X 300	Unit	1		
C03	S/S 2 TINGKAT RAK DINDING Saiz: 1450 X 300	Unit	1		
C04	S/S MEJA KERJA BERSAMA 1 TINGKAT RAK Saiz: 1450 X 750 X 850 + 150	Unit	2		
C05	S/S MEJA SINKI BERSAMA PERANGKAP GRIS Saiz: 1350 X 750 X 850 + 150	Unit	2		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
	KAWASAN BUTCHERY				
B01	S/S MEJA SINKI BERSAMA PERANGKAP GRIS Saiz: 1500 X 750 X 850 + 150	Unit	1		
B02	S/S 2 TINGKAT RAK DINDING Saiz: 1500 X 300	Unit	1		
	S/S 2 TINGKAT RAK DINDING Saiz: 1700 X 300	Unit	2		
B03	PAPAN MENCINCANG NYLON BERSAMA KAKI S/S Saiz: 750 X 750 X 850	Unit	1		
	NYLON Chopping Block 100mmthk	Unit	1		
B04	S/S MEJA KERJA BERSAMA 1 TINGKAT RAK Saiz: 1700 X 750 X 850 + 150	Unit	2		
	KAWASAN PENYEDIAAN MINUMAN				
E01	MESIN AIS 400lbs/ Per Hari	Unit	1		
E02	S/S MEJA SINKI BERSAMA PERANGKAP GRIS Saiz: 1800 X 750 X 850 + 150	Unit	1		
E03	S/S 2 TINGKAT RAK DINDING Saiz: 1800 X 300	Unit	1		
	S/S 2 TINGKAT RAK DINDING Saiz: 1250 X 300	Unit	1		
E04	WATER BOILER 60 LITER	Unit	1		
E05	S/S URN TABLE WITH FRONT DRAIN AND COVER Saiz: 2100 X 750 X 850 + 150	Unit	1		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
	KAWASAN MEMASAK UTAMA				
M01	S/S 4 PINTU 'UP-RIGHT FREEZER' Saiz: 1300 X 750 X 2080	Unit	2		
M02	S/S 4 PINTU 'UP-RIGHT CHILLER' Saiz: 1300 X 750 X 2080	Unit	3		
M03	S/S 6 PINTU 'UP-RIGHT CHILLER' Saiz: 2050 X 750 X 2080	Unit	1		
M04	S/S MEJA KERJA BERSAMA 1 TINGKAT RAK Saiz: 2050 X 750 X 850	Unit	2		
M05	S/S MEJA SINKI BERSAMA PERANGKAP GRIS Saiz: 750 X 750 X 850	Unit	1		
M06	'S/S PEMBAHAGI PINGGAN Saiz: 400 X 750	Unit	2		
M07	S/S 3 CINCIN KWALI BERTEKANAN TINGGI Saiz: 2100 X 750 X 710 + 400	Unit	1		
M08	STOCK POT STOVE Saiz: 600 X 600 X 600	Unit	1		
M09	S/S 'ISLAND HOOD' SEDIA ADA Saiz: 5600 X 2400 X 600	Sedia	Ada		
M10	TILTING BRATT PAN	Unit	1		
M11	3 TINGKAT PERIUK NASI	Unit	1		
M12	4 BURNER TERBUKA DENGAN OVEN DI BAWAH	Unit	1		
M13	S/S HOT PLATE BERSAMA KAKI Saiz: 900 X 750 X 850	Unit	1		
M14	S/S MEJA KERJA BERSAMA 1 TINGKAT RAK Saiz: 800 X 750 X 850 + 150	Unit	1		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
M15	10 PAN KETUHAR KOMBI BERSAMA KAKI	Unit	1		
M16	S/S MEJA SINKI BERSAMA PERANGKAP GRIS Saiz: 750 X 750 X 850	Unit	1		
M17	S/S 2 TINGKAT RAK ELEVATED Saiz: 1500 X 300 X 750	Unit	1		
	S/S 2 TINGKAT RAK ELEVATED Saiz: 1800 X 300 X 750	Unit	1		
M18	S/S MEJA KERJA BERSAMA 1 TINGKAT RAK Saiz: 1800 X 750 X 850	Unit	1		
M19	S/S MEJA KERJA BERSAMA 1 TINGKAT RAK Saiz: 1500 X 750 X 850	Unit	1		
M20	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 1100 X 500 X 1500	Unit	4		
	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 800 X 500 X 1500	Unit	1		
M21	PERANGKAP SERANGGA	Unit	4		
M22	S/S 2 TINGKAT RAK DINDING Saiz: 2050 X 300	Unit	2		
	STOR LINEN				
L01	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 900 X 500 X 1500	Unit	2		
	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 1100 X 500 X 1500	Unit	6		
	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 1050 X 500 X 1500	Unit	2		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
	KAWASAN BUFFET				
J01	S/S KAUNTER BERSAMA PINTU Saiz:800 X 750 X 850	Unit	1		
J02	S/S 2 PINTU KAUNTER CHILLER Saiz: 1500 X 750 X 850	Unit	3		
J03	S/S KAUNTER DULANG BERSAMA TEMPAT SIMPAN PINGGAN Saiz: 2650 X 350 X 850	Unit	2		
J04	S/S KAUNTER DULANG BERSAMA TEMPAT SIMPAN PINGGAN Saiz: 2100 X 350 X 850	Unit	4		
J05	S/S KAUNTER 4 PAN BAIN MARIE Saiz: 1500 X 750 X 850	Unit	2		
J06	S/S KAUNTER Saiz: 1100 X 750 X 850	Unit	1		
J07	SALAD CHILLER BERSAMA KEDUA BAHAGIAN PINTU SLIDING Saiz: (1500 + 250 + 250) X (750 + 250) X 1350	Unit	1		
J08	TANGKI GAS DAN BAHAGIAN BAWAH KAUNTER UNTUK BURNER Saiz: 2000 X (750 + 250) X (850/730)	Unit	1		
J09	S/S COUNTER WITH SERVICE PANEL DOOR FOR DRINK COUNTER Saiz: 2000 X (750 + 250) X (850/150)	Unit	1		
J10	MEJA BURNER - BY OTHERS	Unit	1		
J11	DISPENSER AIR - BY OTHERS	Unit	1		
J12	DISPENSER MINUMAN NESTLE - BY OTHERS	Unit	1		
J13	BEKAS MINUMAN CAMPRO- BY OTHERS	Unit	2		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
J14	S/S KAUNTER UNTUK RAK CAWAN Saiz: 750 X 750 X 850 + 150	Unit	1		
	KAWASAN BASUH PINGGAN				
D01	S/S MEJA UNTUK PINGGAN SOLID BENTUK L BERSAMA RAK Saiz: (2150+1900) X (750/750) X (850+150)	Unit	1		
D02	'TNS SPRAY GUN'	Unit	1		
D03	PENCUCI KONVEYOR	Unit	1		
D04	S/S WAP HOOD Saiz: 1850 X 900 X 300	Unit	1		
D05	S/S MEJA PEMBERSIHAN PINGGGAN Saiz: 1350 X 750 X 850 + 150	Unit	1		
D06	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 1150 X 500 X 1500	Unit	2		
	S/S 4 TINGKAT RAK SOLID Saiz: 1100 X 500 X 1500	Unit	1		
D07	S/S 2 MANGKUK SINKI BERSAMA PERANGKAP GRIS Saiz: 1500 X 750 X 850 + 150	Unit	1		
	KAWASAN PEJABAT				
	MEJA KERJA	Set	3		
	MEJA PERBINCANGAN UNTUK 5PAX	Set	1		
	KERUSI PEJABAT (PVC/FAUX LEATHER)	Unit	9		
	KABINET FAIL KETINGGIAN PENUH	Unit	1		
	KABINET RENDAH	Unit	2		

BIL	KETERANGAN KERJA	UNIT	QTY	KADAR/ KAKI/METER /UNIT	JUMLAH (RM)
	MS 1: PRELIMINARI & UMUM MS 2: KERJA PEMBINAAN MS 3-4: KERJA M&E MS 5-10: PERALATAN DAPUR				
	JUMLAH KESELURUHAN			**RM**	

Tempoh Siap :8 <u>Minggu</u>

PERHATIAN :

Sebarang pertanyaan boleh dimajukan kepada ;

MUHAMAD FAEZAL MD NOH
(Bahagian Fasiliti Sukan)
Tel : 03-8992 9837
Fax : 03-8996 4912

Nota :

1. Kontraktor dinasihatkan melihat sendiri tapak cadangan untuk mengetahui selok-belok kerja.

2. Harga tawaran sah selama 3 bulan dari tarikh tutup panggilan sebutharga dibuat.

3. Bersama-sama ini juga sila lampirkan profile syarikat untuk rujukan.

4. Majlis tidak terikat dengan mana-mana sebutharga yang terendah.

....
(Tandatangan Kontraktor)

Nama : ____________________

Cop/Alamat : ____________________

____

____

____

No. Tel. : ____________________

No. Fax. : ____________________

BAHAGIAN E

APPENDIX

CADANGAN KERJA NAIKTARAF DAPUR PENYEDIAAN SAJIAN MAKANAN SECARA 'IN-HOUSE' SERTA YANG BERKAITAN DENGANNYA DI PUSAT KECEMERLANGAN SUKAN PARALIMPIK KAMPUNG PANDAN, KUALA LUMPUR UNTUK MAJLIS SUKAN NEGARA MALAYSIA

UNTUK KEGUNAAN JAWATANKUASA PEMBUKAAN TENDER/SEBUTHARGA KOD SYARIKAT

BORANG MAKLUMAT PENTENDER

NO RUJUKAN ____________
NO PENTENDER ____________
T/TUTUP & MASA ____________

1. Nama : ____________________

   Alamat Pentender : ____________________

   ____

   ____

2. No. Tel. : ____________________

3. Tarikh ditubuhkan : ____________________

4. No. Pendaftaran Syarikat : ____________________

5. Maklumat mengenai tuan punya syarikat :

	Nama	No. Kad Pengenalan	Jawatan/Taraf Dalam Syarikat
a)	______	______	______
b)	______	______	______
c)	______	______	______
d)	______	______	______

(Pengarah Urusan/ Ali Lembaga/Empunya Tunggal dll)

6. Akaun Bank

   Maklumat mengenai Bank

Nama Bank	Cawangan & Alamat	No. Akaun
______	______	______
______	______	______
______	______	______
______	______	______

7. Modal Perniagaan

Modal Dibayar RM ______________________________

Modal Berbayar RM ______________________________

8. Maklumat Mengenai Taraf Syarikat

a. Taraf Syarikat

☐ Bumiputera

☐ Bukan Bumiputera

(Tandakan /dikotak berkenaan)

b. Jika Pentender adalah Syarikat Bumiputera. Sila Nyatakan Peratus (%) Penyertaan
Kaum-kaum seperti dibawah :-

1). Pengurusan Syarikat

Melayu ______________________ %
China ______________________ %
India ______________________ %
Lain-lain ______________________ %
Jumlah
=====================

2). Kakitangan Syarikat

Melayu ______________________ %
China ______________________ %
India ______________________ %
Lain-lain ______________________ %
Jumlah
=====================

3). Pembahagian Saham Syarikat

Melayu ______________________ %
China ______________________ %
India ______________________ %
Lain-lain ______________________ %
Jumlah
=====================

8. Maklumat mengenai pembekalan/perkhidmatan yang pernah dijalankan
SILA PENUHKAN LAMPIRAN 1

10. Maklumat mengenai kakitangan/pekerja
SILA PENUHKAN LAMPIRAN 2

11. Maklumat mengenai kemudahan pengangkutan
SILA PENUHKAN LAMPIRAN 3

12. Bersama ini disertakan

a). Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Kontraktor dengan Kementerian Kewangan ☐

b). Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Kontraktor Bumiputera dengan Kementerian Kewangan ☐

c). Salinan Sijil Pusat Khidmat Kontraktor (PKK) ☐

LAMPIRAN 1

YANG TELAH SIAP/SEDANG DIJALANKAN

PEMILIK/TEMPAT	NO. KONTRAK	BUTIR-BUTIR BERKENAAN KONTRAK/BEKALAN/PEMASANGAN	HARGA KONTRAK	SIAP/%SIAP

LAMPIRAN 2

I). Ahli-ahli Lembaga Pengarah (Samb.)

NAMA	JAWATAN	SAHAM MODAL DIPEGANG

II). Kakitangan

NAMA	JAWATAN	KELULUSAN AKADEMI/IKHTISAS

LAMPIRAN 3

MAJLIS SUKAN NEGARA

MAKLUMAT TAMBAHAN PENENDER

Semua kontraktor/penender dikehendaki mengisi segala maklumat dalam borang ini. Kegagalan membuat demikian boleh mengakibatkan permohonan tawaran ditolak.

1. **KENDERAAN**

No. Pendaftaran Lori (jika ada)	Jenis	Muatan	Kepunyaan sendiri/sewa

SALINAN KAD PENDAFTARAN KENDERAAN DI ATAS HENDAKLAH DILAMPIRKAN

LAMPIRAN 4

MAJLIS SUKAN NEGARA

MAKLUMAT TAMBAHAN PENENDER

Bertarikh : .... haribulan 2021

....
Tandatangan Pentender

Nama Penuh : ....

No Kad Pengenalan : ....

Dengan ini mengakui memahami dan akan mematuhi segala arahan dan peraturan di dalam borang sebutharga.

....

....
Alamat pentender serta cop syarikat

Saksi : ....

Nama Penuh : ....

Pekerjaan : ....

Alamat : ....

....

....